

MTRO. MILTON CARLOS CÁRDENAS OSORIO.
PRESIDENTE MUNICIPAL DE EL GRULLO, JALISCO.
PRESENTE.

La que suscribe **Cecilia Urbina De Dios, directora de Planeación y Participación Ciudadana**, del Ayuntamiento de El Grullo, Jalisco.

Por medio del presente le envié un cordial saludo y al mismo tiempo le informo de las actividades realizadas durante el **mes de marzo de 2026**, en la Dirección de **Planeación y Participación Ciudadana** mismas que enlisto a continuación:

- Atención, orientación y canalización de 21 reportes a través de ventanilla y de la Línea de Atención de Participación Ciudadana, de las dependencias de Parques y Jardines, Agua Potable, Alumbrado Público.
- Se brindó apoyo con la elaboración de 2 oficios y atención directa con las Agencias Municipales de El Aguacate y El Palo Blanco.
- Levantamiento de votaciones digitales a ciudadanía del Municipio para participación en Presupuesto Participativo.
- Se brindó atención a directores para apoyarlos en brindarles información para la elaboración del Plan Institucional.
- Se elaboró en tiempo y forma el Acta Circunstanciada de la Sesión Ord. VII, cancelada por motivos de código rojo en el Estado de Jalisco el mes anterior.
- Se trabajó en conjunto con directores del Gobierno Municipal para la elaboración, recepción y revisión de los POA.
- Se hizo envío digital de un listado de reportes correspondientes a Alumbrado Público, solicitado por una Regidora del Ayuntamiento.



- Elaboración y entrega de Requerimientos a vecinos para las Obras de las calles Guadalupe Ramírez, Agapito Rentería, Félix González y Álamo.
- Asistencia a la entrega de unidades del Programa "Yo Jalisco, Apoyo para el Transporte de Grupos Prioritarios".
- Se hizo envío de publicidad del gobierno Municipal a través de todos los grupos de WhatsApp de los Consejos Sociales y Agencias Municipales.
- Organización, logística y asistencia a la Conformación del Consejo Social del Fraccionamiento "El Pedregal" y reunión con autoridades municipales para establecer un vínculo y dialogo directo entre ciudadanos y gobierno, para atención de sus necesidades.
- Se elaboró y entregó al área de Sindicatura, la baja de un celular perteneciente a la Línea de Atención Ciudadana, el cuál se encuentra en condiciones desfavorables para llevar a cabo las funciones correspondientes.
- Se apoyó con la convocatoria de Agentes Municipales para una reunión requerida por parte del personal del Centro de Salud.
- Asistencia a la Reunión de la Campaña de Eliminación de Criaderos impartida por el personal del Centro de Salud a los Agentes Municipales.
- Elaboración de relación de Localidades y cabecera municipal para llevar un control de días y lugares que estarán pasando a recoger los cacharros.
- Asistencia y participación a la reunión con el Gabinete de Obra, para la logística y planeación de reuniones e inauguración de calles.
- Elaboración de invitaciones a vecinos de las calles Manuel Doblado, Agapito Rentería, Félix González, Guadalupe Ramírez, Colonia Jardines de Manantlán para llevar a cabo las reuniones informativas e inauguración de Obras de empedrado.
- Organización, logística y asistencia a reunión informativa y conformación de Comité de Obra de la Priv. Corregidora.
- Asistencia a la Inauguración del Pozo de Agua "El Manantial" en la localidad de Ayuquila.



- Se continua con la recepción de PIM y el POA de las diferentes direcciones.
- Se elaboraron y solicitarón a Regidores, Secretaría General, Coordinadores y Directores de áreas que conforman la administración el integrar el documento denominado PTA (Plan de Trabajo Anual).
- Apoyo con el Informe Mensual de Actividades realizadas en acciones contra el Dengue.
- Se envió el informe mensual a la Plataforma Nacional de Transparencia, para los fines correspondientes.

ATENTAMENTE:
EL GRULLO, JALISCO; A 01 DE ABRIL DE 2026.
"2026, JALISCO, CUNA DE IDENTIDAD NACIONAL Y
EL MUNDIAL QUE NOS UNE"



M.S.C. CECILIA URBINA DE DIOS.
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN
CIUDADANA.